

РІШЕННЯ № 2

УЧАСНИКА (ЗАСНОВНИКА)
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
Благодійний фонд «НОВІ ЛІДЕРИ»
(далі – «Фонд»)

місто Чернівці

28 серпня 2020 року

Учасник (засновник) Фонду:

громадянка України Скрипа Крістіна Титусівна, 24.12.1989р.н., паспорт серія КР №887655
виданий 25.01.2006, виданий Шевченківським РВ УМВС Чернівецькій обл., реєстраційний номер облікової
картки платника податків 3286511489, зареєстрована за адресою: 58005, Україна, місто Чернівці, вул.
Щербанюка, буд. 73, кв. 49 вирішила:

1. У зв'язку із необхідністю затвердити Статут Благодійної організації Благодійний фонд «НОВІ ЛІДЕРИ» в новій редакції.
2. Уповноважити директора Фонду провести всі необхідні дії для державної реєстрації змін до відомостей про Фонд в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відповідно до чинного законодавства з правом передоручення третім особам, шляхом видачі відповідної довіреності.

Підпис засновника:

Скрипа Крістіна Титусівна

місто Чернівці, Україна

Двадцять восьмого серпня дві тисячі двадцятого року

Я, Макеева Н.В., приватний нотаріус Чернівецького міського нотаріального округу
засвідчую справжність підпису Скрипа Крістіни Титусівни, який зроблено у моїй присутності.

Особи Скрипа Крістіни Титусівни, яка підписала документ, встановлено її дієздатність
перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 58005

Стягнуто плати у гривнях у розмірі
згідно ст. 31 З.У. «Про нотаріат».

Приватний нотаріус



НОР 230603

Увага! Бланк містить багатоступеневий захист від підроблення

ВИПISKA
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,
фізичних осіб-підприємців та громадських формувань
БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
"НОВІ ЛІДЕРИ"

Ідентифікаційний код юридичної особи:

43646290

Місцезнаходження юридичної особи:

58029, ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛ., МІСТО ЧЕРНІВЦІ, ВУЛИЦЯ ГЕРОЇВ МАЙДАНУ,
БУДИНОК 108А

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:

03.06.2020, 1 038 102 0000 012685

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:

СКРИПА КРІСТИНА ТИТУСІВНА - керівник

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:

Відомості відсутні

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

04.06.2020, ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ, 37507880

04.06.2020, 241220119739, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЧЕРНІВЕЦЬКІЙ ОБЛАСТІ, ЧЕРНІВЕЦЬКЕ УПРАВЛІННЯ, ЧЕРНІВЕЦЬКА ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ (М.ЧЕРНІВЦІ), 43143196 (дані про взяття на облік як платника податків)

04.06.2020, 10000001805137, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЧЕРНІВЕЦЬКІЙ ОБЛАСТІ, ЧЕРНІВЕЦЬКЕ УПРАВЛІННЯ, ЧЕРНІВЕЦЬКА ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ (М.ЧЕРНІВЦІ), 43143196 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид економічної діяльності:

88.99 Надання іншої соціальної допомоги без забезпечення проживання, н. в. і. у.

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:

10000001805137

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:

Відомості відсутні

Дата та час видачі виписки:

10.06.2020 11:45:45

Внесено до реєстру:

Сформовано документ:



МАКЕЄВА Н.В.

МАКЕЄВА Н.В.

«Затверджено»
Рішенням учасника (засновника) №2
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
«НОВІ ЛІДЕРИ»
від 28.08.2020

Статут

БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «НОВІ ЛІДЕРИ»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «НОВІ ЛІДЕРИ»**, що іменується в подальшому «Фонд», «Благодійний фонд», створений в організаційно-правовій формі благодійної організації, є неприбутковою благодійною організацією та діє на підставі цього Статуту.
- 1.2. Фонд створено за законодавством України. Фонд здійснює свою діяльність згідно з Конституцією України, Цивільним кодексом, Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», іншими нормативно-правовими актами, цим Статутом та внутрішніми актами Фонду.
- 1.3. Фонд набуває права обов'язків юридичної особи з моменту його державної реєстрації, здійсненої у порядку, встановленому чинним законодавством України.
- 1.4. Фонд діє на засадах законності, гуманності, спільності інтересів і рівності прав його членів, гласності, добровільності та самоврядування.
- 1.5. Фонд може здійснювати свою діяльність на всій території України.
- 1.6. Фонд є самостійною юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в установах банків, ідентифікаційним кодом та інші ознаки юридичної особи у відповідності до чинного законодавства. Благодійний фонд може мати власну печатку зі своїм найменуванням. Фонд має право від свого імені вчиняти правочини, укладати договори, набувати права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем, а також виступати в суді в інших процесуальних ролях відповідно до законодавства України у судах всіх спеціалізацій та інстанцій в Україні та за її межами.
- 1.7. Фонд має усі права юридичної особи та є учасником цивільно-правових відносин.
- 1.8. Фонд може бути засновником та учасником підприємств, господарських товариств, інших юридичних осіб будь-якої організаційно-правової форми відповідно до законодавства.
- 1.9. Фонд самостійно відповідає за своїми зобов'язаннями всім належним йому майном, на яке відповідно до законодавства може бути звернено стягнення.
- 1.10. Учасники не відповідають за зобов'язаннями Фонду, а Фонд не відповідає за зобов'язаннями своїх учасників, якщо інше не встановлено законодавством України.
- 1.11. Держава не відповідає за зобов'язаннями Фонду, так само, як і Фонд не несе відповідальності за зобов'язаннями держави.
- 1.12. Фонд є неприбутковою організацією за законодавством України і не має на меті одержання прибутку. Доходи (прибутки) Фонду або їх частину заборонено розподіляти серед засновників (учасників) Фонду, членів Фонду, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску та інших обов'язкових відрахувань відповідно до чинного законодавства), членів органів управління Фонду та інших пов'язаних з ними осіб.
- 1.13. Фонд створюється на невизначений строк.
- 1.14. **Найменування Фонду українською мовою:**
повне найменування та назва:
українською мовою: БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «НОВІ ЛІДЕРИ»
російською мовою: БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД «НОВЫЕ ЛИДЕРЫ»;
англійською мовою: CHARITABLE FOUND «NEW LEADERS»;
скорочене найменування та назва:
українською мовою: БО БФ «НОВІ ЛІДЕРИ»;
російською мовою: БО БФ «НОВЫЕ ЛИДЕРЫ»;
англійською мовою: CF «NEW LEADERS».
- 1.15. Місцезнаходження Фонду: 58029, Україна, м. Чернівці, вул. Героїв Майдану 108А.

1.16. Засновники Фонду:

громадянка України Скрипа Крістіна Титусівна, 24.12.1989р.н., паспорт серія КР №887655, виданий 25.01.2006, виданий Шевченківським РВ УМВС Чернівецькій обл., реєстраційний номер облікової картки платника податків 3286511489, зареєстрована за адресою: 58005, Україна, місто Чернівці, вул. Щербанюка, буд. 73, кв. 49.

2. ЦІЛІ, СФЕРИ, ПРЕДМЕТ, ЗАВДАННЯ ТА ФОРМИ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

2.1. Цілями Фонду є здійснення благодійної діяльності, спрямованої на:

- Організацію та сприяння підвищеної фізичної культури серед дітей з малозабезпечених сімей, дітей з шкіл-інтернатів, дітей з дитячих будинків, в напрямку різних видів спорту в тому числі олімпійських;
- фізичному розвитку громадян України, іноземців, осіб без громадянства, що законно перебувають на території України;
- організацію та сприяння підвищення фізичної культури серед населення України,
- підвищення рівня соціальної відповідальності, культурного розвитку населення України;
- організація дозвілля та культурно-просвітницької роботи;
- здійснення іншої благодійної діяльності в інтересах суспільства, надання благодійної допомоги тим, хто її потребує.

2.2. Сферами благодійної діяльності фонду є:

- спорт і фізична культура;
- права людини і громадянина та основоположні свободи;

2.3. Предметом діяльності Фонду є: добровільна благодійна діяльність, що не передбачає одержання прибутків від цієї діяльності в інтересах дітей з малозабезпечених сімей, дітей з шкіл-інтернатів, дітей з дитячих будинків, відповідно до мети та завдань визначених цим статутом та законодавством України.

2.4. Основними завданнями та напрямками діяльності Фонду є:

- Сприяння розвитку масової фізичної культури, спорту та туризму;
- Популяризація здорового способу життя;
- Розвиток спорту в тому числі олімпійських видів серед дітей з малозабезпечених сімей, дітей з шкіл-інтернатів, дітей з дитячих будинків;
- Участь у наданні дітям з малозабезпечених сімей, дітей з шкіл-інтернатів, дітей з дитячих будинків медичної допомоги, фізичної та психологічної реабілітації;
- Організація та отримання благодійної та матеріальної допомоги, благодійних грантів від фізичних та юридичних осіб, як в Україні так і за її межами;
- Розвиток взаємозв'язків та співробітництво з благодійними організаціями, комерційними структурами, банками, страховими компаніями та іншими фізичними та юридичними особами;
- Участь у організації та проведенні благодійних акцій та заходів;
- Пропаганда здорового способу життя, спорту, тризму та масової фізичної культури.

2.5. З метою здійснення благодійної діяльності та у відповідності із основними завданнями та напрямками діяльності Фонд має право:

- самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам, використовувати цільові пожертвування, що подаються благодійниками на реалізацію благодійної програми згідно з умовами цього пожертвування;
- співпрацювати з іншими благодійними організаціями, об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань;
- обмінюватися інформацією та спеціалістами з відповідними організаціями зарубіжних країн;

- організовувати збір благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, іноземних держав та міжнародних організацій, в тому числі шляхом проведення благодійних заходів, лотерей, аукціонів, інших масових заходів з метою використання отриманих пожертв та внесків виключно на благодійні цілі;
- самостійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти і обсяги благодійної допомоги;
- відкривати рахунки (у національній та іноземній валютах) в установах банків;
- утворювати громадські приймальні для надання правової допомоги;
- засновувати засоби масової інформації, підприємства і організації, займатися видавничою діяльністю;
- бути учасником інших благодійних організацій;
- мати власну символіку, яка підлягає державній реєстрації у порядку, визначеному чинним законодавством України;
- популяризувати своє ім'я (назву), символіку;
- набувати, мати у власності, надавати у безоплатне користування рухоме та нерухоме майно відповідно до чинного законодавства;
- вносити пропозиції і порушувати клопотання перед органами державної влади і місцевого самоврядування, а також іншими особами стосовно виконання мети і статутних завдань Фонду;
- брати участь у розробці, громадському обговоренні, експертизі та моніторингу регуляторних та інших нормативно-правових актів, що стосуються мети і статутних завдань Фонду;
- представляти інтереси та захищати права учасників Фонду;
- встановлювати і розвивати гуманітарні і професійні зв'язки в Україні та інших країнах, обмінюватися інформацією, волонтерами і спеціалістами з відповідними організаціями України та іноземних держав;
- самостійно затверджувати і виконувати благодійні програми, в тому числі на підставі пожертвувань та угод про благодійну допомогу;
- поширювати інформацію про діяльність Фонду, пропагувати свої ідеї, мету і завдання;
- укладати договори та інші правочини з метою виконання статутних завдань Фонду з органами державного управління та місцевого самоврядування, іншими юридичними особами, громадянами та об'єднаннями громадян;
- сприяти проведенню та брати участь у міжнародних, національних і місцевих конференціях, семінарах та інших освітніх, наукових і просвітніх заходах з питань, пов'язаних із метою Фонду;
- бути одержувачем та набувачем гуманітарної допомоги;
- організовувати конкурси, благодійні фестивалі, концерти, аукціони, ярмарки та інші благодійні заходи у встановленому законодавством порядку;
- встановлювати почесні відзнаки і винагороди для осіб, які мають заслуги в здійсненні статутних завдань Фонду;
- створювати і підтримувати електронні інформаційні ресурси в мережі Інтернет, які освітлюють діяльність Фонду;
- мати інші права згідно з законодавством України.

2.6. Фонд зобов'язаний забезпечувати виконання статутних завдань, вільний доступ до своїх звітів, документів про фінансову діяльність членам Фонду.

2.7. Фонд здійснює свою благодійну діяльність у таких основних формах:

- 1) безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна (одноразова або систематична), а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав;
- 2) безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно і майнові права;
- 3) безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;

- 4) безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;
 - 5) благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;
 - 6) публічний збір благодійних пожертв;
 - 7) управління благодійними ендаментами (фінансовими пожертвами);
 - 8) виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;
 - 9) проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом;
 - 10) відшкодування витрат бенефіціарів, пов'язаних з передачею майна і майнових прав;
 - 11) інші види діяльності, не заборонені чинним законодавством України.
- 2.8. Здійснення Фондом благодійної діяльності у вигляді надання конкретних послуг (виконання робіт), що підлягають обов'язковій сертифікації або ліцензуванню, допускається після такої сертифікації або ліцензування в установленому законодавством України порядку.

3. УЧАСНИКИ ФОНДУ, ІХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

- 3.1. Учасниками Фонду є його засновники та інші фізичні та юридичні особи, які підтримують його мету та завдання, що вступили до Фонду в установленому цим Статутом порядку.
- 3.2. Учасники Фонду мають рівні права. Учасники Фонду – юридичні особи діють через своїх представників.
- 3.3. Участь у Фонді є добровільною.
- 3.4. Учасниками Фонду можуть бути громадяни України, іноземні громадяни, особи без громадянства, які досягли 18 років, а також юридичні особи, які підтримують мету та завдання Фонду, надають матеріальну підтримку Фонду або іншою активною діяльністю в установленому порядку сприяють реалізації мети та завдань Фонду. Органи державної влади і органи місцевого самоврядування, а також державні і комунальні підприємства, установи, організації України, що фінансуються з бюджету, не можуть бути учасниками Фонду.
- 3.5. Фізичні та юридичні особи стають учасниками Фонду шляхом подачі заяви до Виконавчого органу Фонду.
- 3.6. **Участь в Фонді припиняється:**
 - у разі виключення з учасників Фонду;
 - у разі добровільного виходу з учасників Фонду;
 - в інших випадках відповідно до чинного законодавства України.
- 3.7. **Особа може бути виключена з учасників Фонду у разі:**
 - порушення учасником Фонду Статуту або вчинення дій, що завдають шкоди Фонду, або які суперечать рішенням органів управління Фонду;
 - вчинення нею дій, які шкодять репутації або інтересам Фонду.
- 3.8. Виключення особи з числа учасників Фонду здійснюється за рішенням Загальних зборів учасників Фонду. Рішення Загальних зборів учасників Фонду є остаточним. Про прийняте рішення обов'язково повідомляється особа, у відношенні до якої прийнято рішення.
- 3.9. Підставою для припинення участі у Фонді за ініціативою учасника Фонду є відповідна письмова заява учасника Фонду до Виконавчого органу Фонду.
- 3.10. Учасники Фонду в порядку, передбаченому законодавством та Статутом, мають право:
 - обирати і бути обраними до органів управління Фонду, брати участь в їх роботі з правом голосу;
 - вносити на розгляд органів управління пропозиції з усіх питань діяльності Фонду, звертатися до них зі скаргами та заявами і одержувати вмотивовану вичерпну відповідь;
 - отримувати від Фонду для ознайомлення будь-яку інформацію стосовно діяльності Фонду, що не складає таємницю;

- вільно вийти із складу учасників Фонду;
- одержувати повну інформацію про виконання благодійної програми чи окремих благодійних заходів, використання майна та коштів Фонду;
- використовувати наукові, методичні, інформаційні та інші матеріали, що є у розпорядженні Фонду;
- користуватися матеріальною базою Фонду;
- звертатися за допомогою до Фонду за захистом своїх прав і законних інтересів;
- учасники Фонду користуються іншими правами, передбаченими законодавством та внутрішніми документами Фонду.

3.11. Учасники Фонду зобов'язані:

- дотримуватись Статуту Фонду;
- виконувати рішення органів управління Фонду, прийняті в межах їх компетенції;
- виконувати свої зобов'язання перед Фондом;
- утримуватись від дій, які наносять Фонду матеріальну шкоду або можуть зашкодити діловій репутації чи інтересам Фонду;
- брати активну участь в діяльності Фонду;
- пропагувати ідеї Фонду та подавати у цьому відповідну допомогу;
- захищати інтереси Фонду;
- письмово повідомляти Директора Фонду про зміну своїх представників;
- нести інші обов'язки, передбачені законодавством, Статутом та внутрішніми документами Фонду.

4. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТА СТРУКТУРА ФОНДУ

4.1. Органами управління Фонду є:

Вищий орган управління - **Загальні збори учасників Фонду;**

Виконавчий орган - **Директор Фонду.**

4.2. Вищим органом управління Фонду є Загальні збори учасників Фонду.

- 4.2.1.** Право брати участь у Загальних зборах учасників Фонду та голосувати за прийняття рішень належить усім учасникам Фонду. Учасники Фонду мають право призначати своїх представників. Кожен учасник Фонду має один голос.
- 4.2.2.** Загальні збори учасників Фонду вважаються правомочними, якщо на них присутні учасники, які володіють більш ніж 60% голосів. Загальні збори учасників Фонду проводиться не рідше ніж один раз на рік.
- 4.2.3.** Рішення про скликання Загальних зборів учасників Фонду приймає Директор або особа, яка виконує його функції.
- 4.2.4.** На письмову вимогу двох третин учасників Фонду позачергові Загальні збори учасників Фонду мають бути скликані протягом тридцяти днів. Якщо Директор протягом зазначеного періоду не призначає час та місце проведення позачергових Загальних зборів учасників Фонду, скликає Загальні збори учасників Фонду ініціатор.
- 4.2.5.** Особа, яка скликає Загальні збори учасників Фонду, повинна надати учасникам Фонду порядок денний Загальних зборів учасників Фонду не пізніше ніж за 10 днів до дня її проведення.
- 4.2.6.** Головує на Загальних зборах фонду Голова зборів, який разом із секретарем обирається зі складу учасників Фонду або їх представників. Протоколи Загальних зборів учасників підписуються головою та секретарем.
- 4.2.7.** Рішення Загальних зборів учасників Фонду, крім окремо зазначених, приймаються простою більшістю голосів. Голосування на Загальних зборах учасників Фонду є відкритим. Загальні збори учасників Фонду мають право окремі питання вирішувати таємним голосуванням, про що приймається окреме рішення.

- 4.2.8. Рішення Загальних Зборів що зміни виконавчого органу (Директора) приймається 75% відсотками від загальної кількості учасників фонду.
- 4.2.9. До компетенції Загальних зборів учасників Фонду належить:
- затвердження Статуту Фонду, внесення змін до нього;
 - обрання та звільнення Директора;
 - затвердження благодійних програм та звітів про їх виконання;
 - визначення основних напрямів діяльності Фонду;
 - контроль відповідності діяльності та використання активів Фонду;
 - за поданням Директора затверджує план діяльності Фонду та кошторис витрат на рік;
 - затвердження зразків символіки та атрибутики, штампу, печатки, бланку Фонду, положення про них тощо;
 - затвердження штатного розпису апарату Фонду;
 - прийняття рішень про реорганізацію та ліквідацію Фонду;
 - заслуховування та затвердження річних звітів Директора;
 - приймає рішення про вступ Фонду в асоціації, спілки, інші об'єднання, участь (припинення участі) в реалізації спільних проектів;
- Загальні збори учасників Фонду можуть розглядати будь-які інші питання, що виникають у зв'язку з діяльністю Фонду.
- 4.2.10. Якщо Фонд має одного учасника (засновника), рішення, які повинні прийматися Загальними зборами учасників Фонду, приймаються цим учасником одноосібно і оформлюються ним письмово у формі рішення.
- 4.3. Виконавчим органом Фонду є Директор Фонду. Директор призначається та звільняється Загальними зборами учасників Фонду. Директор здійснює оперативне керівництво поточною діяльністю Фонду, він підзвітний Загальним зборам учасників Фонду і відповідає перед ними за діяльність Фонду в рамках компетенції і прав, наданих йому даним Статутом, рішеннями Загальних зборів учасників Фонду та іншими внутрішніми документами, які затверджують Загальні збори учасників Фонду.
- 4.3.1. Повноваження Директора починають діяти з моменту прийняття Загальними зборами учасників рішення про його обрання та закінчується в момент прийняття рішення про обрання нового Директора.
- 4.3.2. Директор призначається безстроково якщо інше не вирішено Загальними зборами учасників Фонду. Можливе повторне призначення і дострокове звільнення Директора з цієї посади.
- 4.3.3. Директор підзвітний Загальним зборам учасників і організує виконання їх рішень. Директор не вправі приймати рішення обов'язкові для Учасників Фонду. Директор діє від імені Фонду в межах, встановлених законодавчими актами України та цим Статутом. Директор може виконувати свої обов'язки безоплатно, на добровільних засадах, відповідно до чинного законодавства України
- 4.3.4. Директор:
- здійснює поточне керівництво діяльністю Фонду;
 - скликає Загальні збори учасників Фонду;
 - діє згідно з законодавством від імені Фонду без довіреності;
 - представляє інтереси Фонду у взаємовідносинах з іншими благодійними організаціями, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та господарювання, державними органами та органами місцевого самоврядування, громадянами, іноземними громадянами та особами без громадянства;
 - розпоряджається майном та коштами Фонду, якщо їх вартість або сума не перевищує обмежень, встановлених Загальними зборами учасників Фонду. У разі такого перевищення для відчуження/придбання майна або перерахування коштів на користь третіх осіб необхідне попереднє отримання згоди Загальними зборами учасників;

- укладає від імені Фонду договори та вчиняє правочини, видає довіреності;
 - відкриває та закриває поточні та інші рахунки в установах банків, має право першого підпису банківських та фінансових документів Фонду;
 - організовує виконання рішень Загальних зборів учасників Фонду;
 - здійснює контроль за виконанням рішень Загальних зборів учасників Фонду;
 - організовує роботу працівників апарату Фонду;
 - розподіляє обов'язки між працівниками апарату Фонду;
 - розробляє та вносить на затвердження Загальних зборів учасників кошторис витрат та план діяльності Фонду на рік;
 - в межах своєї компетенції видає обов'язкові для виконання працівниками апарату Фонду накази, розпорядження, інструкції та вказівки;
 - доручає працівникам апарату Фонду виконання конкретних завдань;
 - приймає на роботу та звільняє з роботи штатних працівників апарату Фонду, застосовує до них заходи заохочення і накладає стягнення;
 - подає на затвердження Загальних зборів учасників штатний розпис апарату Фонду;
 - у межах своєї компетенції забезпечує виконання рішень Загальних зборів учасників Фонду;
 - розробляє поточні плани діяльності Фонду і заходи, що є необхідними для виконання його завдань;
 - забезпечує оформлення усіх документів, необхідних для здійснення поточної діяльності Фонду;
 - виконує інші функції, передбачені цим Статутом, покладені на нього Загальними зборами учасників Фонду;.
- 4.3.5. Директор має право приймати рішення з усіх питань діяльності Фонду, що не віднесені до компетенції Загальних зборів учасників Фонду, окрім випадків передбачених Статутом.
- 4.3.6. Директор може доручати вирішення окремих питань, що входять в його компетенцію, своїм заступникам.
- 4.4. Усі особи, прийняті Директором на роботу до Фонду, є працівниками апарату Фонду.
- 4.4.1. На працівників апарату Фонду поширюється законодавство України про працю, соціальне забезпечення і соціальне страхування.

5. ДЖЕРЕЛА АКТИВІВ (ДОХОДІВ) ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА ФОНДУ

- 5.1. У власності Фонду можуть перебувати рухоме й нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, а також інше майно, придбане на законних підставах.
- 5.2. Фонд має право здійснювати відносно майна та коштів, які знаходяться у його власності, будь-які угоди, що не суперечать Статуту Фонду та законодавству України.
- 5.3. Майно та кошти Фонду складають:
- внески засновників, учасників та інших благодійників;
 - благодійні внески і пожертвування, що мають цільовий характер (благодійні гранти), надані фізичними та юридичними особами в грошовій та натуральній формі;
 - надходження від проведення благодійних кампаній по збору благодійних пожертвувань, благодійних масових заходів, благодійних лотерей та благодійних аукціонів з реалізації майна та пожертвувань, які надійшли від благодійників;
 - доходи від депозитних вкладів та від цінних паперів, надходження від підприємств, організацій, що перебувають у власності Фонду;
 - інші джерела, не заборонені законодавством України для неприбуткових організацій.
- 5.4. Джерелом формування майна та коштів Фонду не можуть бути кредити.
- 5.5. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.
- 5.6. Фонд здійснює благодійну діяльність, спрямовану на виконання його статутних цілей та завдань.

- 5.7. Фонд може виступати засновником (учасником) товариств, підприємств та організацій зі статусом юридичної особи, у порядку, встановленому законодавством України.
- 5.8. Фонд користується самостійністю у питаннях прийняття поточних рішень, визначення умов оплати праці працівників апарату Фонду, використання власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог законодавства та Статуту.
- 5.9. Розмір витрат на утримання Фонду (адміністративних витрат) не може перевищувати 20 відсотків його кошторису в поточному році.
- 5.10. Невикористані протягом фінансового року кошти Фонду, незалежно від джерела надходжень, вилученню не підлягають і залишаються на рахунках Фонду в наступному фінансовому році.
- 5.11. Доходи (прибутки) Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом та внутрішніми документами Фонду. Розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників) Фонду, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб, забороняється.

6. ОБЛІК, КОНТРОЛЬ ТА ЗВІТНІСТЬ ФОНДУ

- 6.1. Фонд здійснює облік результатів своєї діяльності, веде оперативний бухгалтерський облік, статистичну звітність і відповідає за вірогідність даних обліку й звітності відповідно до чинного законодавства України.
- 6.2. Звітність надається по формі, строкам та органам, установам, організаціям згідно із законодавством України.
- 6.3. Інформація про структуру та розмір доходів і витрат Фонду, а також умови використання його активів для благодійної діяльності не є конфіденційною інформацією або комерційною таємницею.
- 6.4. Фонд обліковує на окремих банківських рахунках кошти як в національній, так і в іноземній валютах. Фінансова діяльність Фонду, спрямована на благодійництво, не розглядається як підприємницька або інша прибуткова діяльність.

7. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

- 7.1. Зміни та доповнення до цього Статуту затверджуються 2/3 голосів членів Фонду, присутніх на Загальних зборів учасників Фонду.
- 7.2. Питання про внесення змін та доповнень до Статуту Фонду включається до порядку денного Загальних зборів учасників Фонду на вимогу Директора або на вимогу не менше, ніж 1/3 членів Фонду.
- 7.3. Про зміни та доповнення, що сталися у Статутних документах, Фонд повідомляє реєструючий орган. Зміни до Статуту Фонду підлягають державній реєстрації у встановленому законом порядку.

8. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

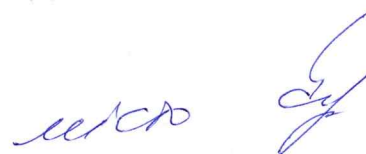
- 8.1. Припинення діяльності Фонду відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) чи ліквідації.
- 8.2. Фонд припиняється за рішенням Загальних зборам учасників Фонду, суду та в інших випадках, передбачених законодавством.
- 8.3. Порядок припинення визначається чинним законодавством України.
- 8.4. Під час прийняття рішення про припинення Фонду, загальні збори створюють ліквідаційну комісію або обирають уповноважену особу (ліквідатора) для проведення припинення Фонду як

юридичної особи, а також приймають рішення щодо використання коштів та майна Організації після її ліквідації відповідно до Статуту.

- 8.5. У разі припинення Фонду (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) передача його активів здійснюється одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або такі активи підлягають зарахуванню до доходу бюджету.

Учасник Фонду:

Скрипа Крістіна Титусівна

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Скрипа Крістіна Титусівна', written over a horizontal line.A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Скрипа Крістіна Титусівна', written below the first signature.

юридичної особи, а також приймають рішення щодо використання коштів та майна Організації після її ліквідації відповідно до Статуту.

- 8.5. У разі припинення Фонду (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) передача його активів здійснюється одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або такі активи підлягають зарахуванню до доходу бюджету.

Учасник Фонду:

Скрипа Крістіна Титусівна

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Скрипа Крістіна Титусівна', written over a horizontal line.A handwritten signature in blue ink, possibly 'Скрипа', written below the first signature.

мідя, Україна

Двадцять восьмого серпня дві тисячі двадцятого року

Я, Макеєва Н.В., приватний нотаріус Чернівецького міського нотаріального округу засвідчую справжність підпису Скрипа Крістіни Титусівни, який зроблено у моїй присутності.

Особи Скрипа Крістіни Титусівни, яка підписала документ, встановлено її дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 5885

Стягнуто плати у гривнях у розмірі
згідно ст. 31 З.У. «Про нотаріат».

Приватний нотаріус

